





| | | | |
|---|--|------------------|---|
|  | INFORME ANUAL DE CALIDAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO | |  |
| | AÑO: 2012 | CÓDIGO: PAR_D00X | |



INFORME ANUAL DE CALIDAD FACULTAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO AÑO 2012

| | | |
|--|---|--|
| Elaborado por: Nombre Responsable SGIC | Aprobado por: Junta de Centro | Aprobado por: Comisión Garantía de Calidad de la UEx |
| Fecha: | Fecha: | Fecha: |
| Firma | Firma | Firma |

| | | | |
|---|--|------------------|---|
|  | INFORME ANUAL DE CALIDAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO | |  |
| | AÑO: 2012 | CÓDIGO: PAR_D00X | |

ÍNDICE

| | |
|---|----|
| 1.- INTRODUCCIÓN | 3 |
| 2.- SGIC Y COMISIONES DE CALIDAD DEL CENTRO | 8 |
| 3.- ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS | 30 |
| 4.- CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DEL AÑO ANTERIOR..... | 1 |
| 5.- PLAN DE MEJORA..... | 2 |

| | | | |
|---|--|------------------|---|
|  | INFORME ANUAL DE CALIDAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO | |  |
| | AÑO: 2012 | CÓDIGO: PAR_D00X | |

1.- INTRODUCCIÓN

a. POLÍTICA DE CALIDAD DEL CENTRO Y SU SISTEMA DE GARANTÍA INTERNO DE CALIDAD

La política de calidad del centro podemos definirla en relación a tres puntos, la misión, la visión y los objetivos:

MISIÓN

La Universidad de Extremadura y, en particular la Facultad de Formación del Profesorado tiene por objeto primordial dar respuesta a las necesidades de la sociedad extremeña y por ende al resto de la población del territorio nacional en los aspectos relativos a la formación, a la investigación, a la divulgación, a la transferencia de conocimientos e innovación en los ámbitos referentes a la formación de formadores.

Como Centro Universitario queremos incidir en la importancia de desarrollar una cultura de calidad de manera colaborativa en la que todos los agentes se sientan parte de la misma. Los principios sobre los que se asienta dicha cultura es conseguir que las competencias, habilidades y aptitudes de nuestros egresados sean reconocidas por los empleadores y por la sociedad en general.

VISIÓN



La Facultad de Formación del Profesorado de la Universidad de Extremadura quiere seguir siendo un referente universitario tanto en la calidad como en la implicación de la mejora continua de sus actividades de formación, de investigación y de divulgación.

OBJETIVOS

El Equipo Directivo de la Facultad de Formación del Profesorado de la Universidad de Extremadura ha tomado conciencia de la trascendencia de la participación de los egresados en los planes de formación continua con el claro propósito de alcanzar una mejora de la calidad docente, investigadora o de divulgación de los profesionales.

Considera prioritario establecer una cultura de calidad que permita alcanzar un alto nivel en las competencias, habilidades y aptitudes de sus egresados con el propósito que sean reconocidos para el mercado laboral y por la sociedad en general. El Equipo Directivo orienta sus esfuerzos hacia la plena consecución de la satisfacción de las necesidades y expectativas razonables de todos los estudiantes, comunidad universitaria y usuarios, tanto internos como externos. Para ello, se compromete a utilizar todos los recursos humanos, técnicos y económicos que tenga a su disposición para implantar una cultura de calidad, adecuándose a la legislación autonómica, estatal e incluso la ratificada para el ámbito europeo.

El marco de referencia en los que nos hemos basado para el desarrollo de la política y los objetivo de calidad son:



| | | | |
|---|--|------------------|---|
|  | INFORME ANUAL DE CALIDAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO | |  |
| | AÑO: 2012 | CÓDIGO: PAR_D00X | |

- Criterios y directrices de calidad del EEES
- Leyes y Normativas de ámbito universitario
- Visión y Misión de la UEX
- Política Global de UEX
- Plan estratégico de la UEX
- Política de calidad de la UEX
- Estatutos de la UEX
- Normativa y Reglamentos del Centro



Por lo tanto, el Equipo Directivo de la Facultad de Formación del Profesorado de la Universidad de Extremadura de la Universidad de Extremadura establece las siguientes directrices generales que constituyen nuestra Política de Calidad:

- I. Alcanzar un compromiso permanente de mejora continua como norma de conducta, basados en los principios de Investigación-Acción continua.
- II. Asegurarse que la política de calidad es entendida y aceptada por todos.
- III. Proponer e implantar acciones preventivas y correctivas que pudieran ser necesarias para lograr una cultura de calidad.
- IV. Trabajar de manera colaborativa con todo el personal que desarrolla sus actividades en la Facultad de Formación del Profesorado para conseguir una mejora en todas sus actividades y la implicación de todos.
- V. Difundir interna y externamente la Política y Objetivos Específicos de Calidad.
- VI. Defender la transparencia en los objetivos perseguidos y en los resultados obtenidos en el desarrollo de los procesos formativos.
- VII. Proporcionar formación continua adecuada a PDI y PAS y facilitar los conocimientos necesarios para que desarrollen su actividad enfocada a la satisfacción de las necesidades y expectativas de los usuarios
- VIII. Establecer cauces de actuación, de recogida de información, de evaluación y revisión que permitan tomar decisiones mejor fundamentadas y más eficaces. Documentar y archivar los procesos realizados.

Por lo tanto la Política de Calidad se llevaría a la práctica con los siguientes criterios, objetivos y evaluación:

| | | | |
|---|--|------------------|---|
|  | INFORME ANUAL DE CALIDAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO | |  |
| | AÑO: 2012 | CÓDIGO: PAR_D00X | |

| CRITERIOS | OBJETIVOS | EVALUACIÓN |
|---|---|---|
| C1: Programas formativos | Garantizar la calidad de los programas formativos de grado y postgrado que se impartan en la FFP | Existencia de documentos en los que se debata sobre los programas formativos. |
| | Renovar la oferta formativa en función de necesidades de la sociedad | Creación mecanismos que le permitan mantener y renovar su oferta formativa, desarrollando metodologías para la aprobación, control y revisión periódica de sus programas. |
| C2: Difusión Plan de Estudios | Difundir el plan de estudios entre los grupos de interés (potenciales alumnos). | Comprobación de actuaciones para difundir el plan de estudios. |
| C3: Existencia de Políticas y procedimientos de Admisión | Establecer y documentar la política de admisión así como el perfil de ingreso y criterios de acceso para los estudiantes de nuevo ingreso. | Existencia de un documento público donde se especifique la política de admisión, debidamente aprobada. Comprobación de los mecanismos utilizados para su difusión. |
| C4: Planificación de la enseñanza | Actualizar los contenidos de enseñanza. Adecuar la temporalidad de las asignaturas a las necesidades formativas de los alumnos. | Existencia de documento de actualización de los contenidos de enseñanza a los responsables de los departamentos. Seguimiento por parte de las Comisiones de Calidad |
| C5: Evaluación de los estudiantes | Establecer y documentar los procedimientos para la recogida de quejas y sugerencias sobre la enseñanza y la evaluación. | Existencia de procedimientos escritos, aprobados y difundidos, para la recogida de quejas y sugerencias. |
| C6: Acciones para orientar al estudiante | Definir y documentar el programa de acogida del centro para alumnos de nuevo ingreso. | Existencia de procedimientos escritos, aprobados y difundidos para el programa de acogida. Evidencias de la realización de los programas de acogida. |
| C7: Formación de personal | Garantizar y mejorar la calidad de su personal (PDI y PAS) | La Facultad contará con mecanismos que aseguren que el acceso, gestión y formación del PDI y PAS se realiza con las debidas garantías para que cumpla las funciones que le son propias. |
| C8: Resultados del aprendizaje | Identificar y analizar los motivos por los que existen disciplinas con un elevado índice de suspensos. Identificar y analizar los motivos por los que existen disciplinas con un elevado índice de aprobados. | Análisis de las tasas de éxito de cada una de las asignaturas del programa formativo. |
| C9: Publicar la | | La FFP de la UEx se dotará de mecanismos que le permitan garantizar la publicación periódica de |

| | | | |
|---|--|------------------|---|
|  | INFORME ANUAL DE CALIDAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO | |  |
| | AÑO: 2012 | CÓDIGO: PAR_D00X | |

| | | |
|---|--|--|
| información sobre las titulaciones | Dar visibilidad a la Facultad de Formación del Profesorado | información actualizada relativa a las titulaciones y los programas. |
|---|--|--|

b. TITULACIONES QUE SE IMPARTEN EN EL CENTRO

En el centro se imparten las siguientes titulaciones:

Los Grados que se imparten en la Facultad de Formación del profesorado son:

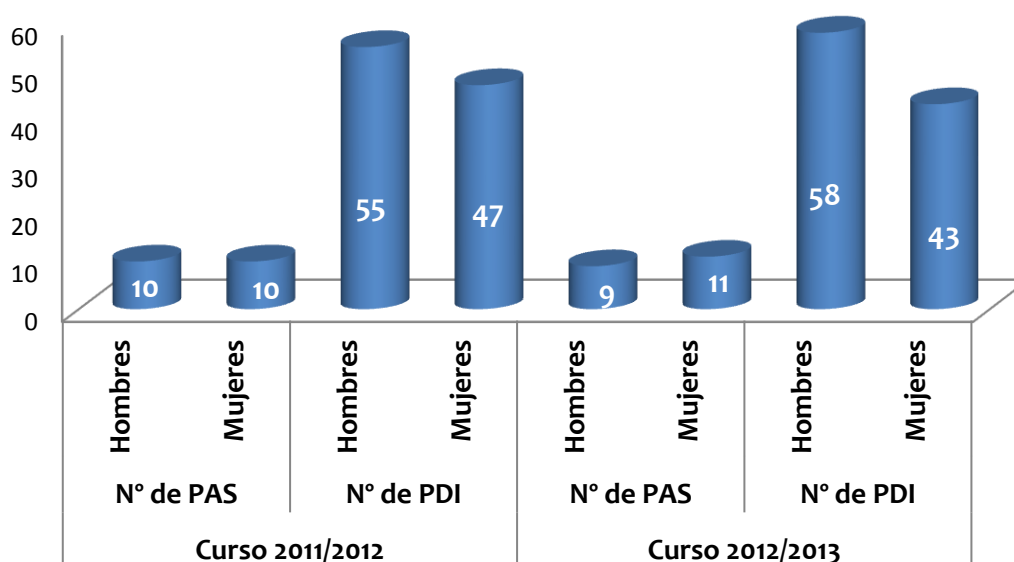
- Grado En Educación Infantil (Cáceres)
- Grado En Educación Primaria (Cáceres)
- Grado En Educación Social



Los Máster que se imparten en la Facultad de Formación del profesorado son:

- Máster Universitario de formación en portugués para profesorado de enseñanza primaria y secundaria
- Máster Universitario en formación del profesorado en educación secundaria
- Máster Universitario en investigación en Ciencias Sociales y Jurídicas

c. NÚMERO DE PROFESORES, PAS Y ALUMNOS

La relación de PDI y PAS en la Facultad de Formación del Profesorado se refleja gráficamente así:



| | | | |
|---|--|------------------|---|
|  | INFORME ANUAL DE CALIDAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO | |  |
| | AÑO: 2012 | CÓDIGO: PAR_D00X | |



Los alumnos matriculados de nuevo ingreso en función de la titulación son los siguientes:

| Titulación | Curso | | | | | |
|--|-----------|---------|-------|-----------|---------|-------|
| | 2011/2012 | | | 2012/2013 | | |
| | Hombres | Mujeres | Total | Hombres | Mujeres | Total |
| Grado En Educación Infantil | 17 | 155 | 172 | 18 | 119 | 137 |
| Grado En Educación Primaria | 119 | 135 | 254 | 102 | 105 | 207 |
| Grado En Educación Social | 8 | 75 | 83 | 8 | 82 | 90 |
| Máster Universitario de formación en portugués para profesorado de enseñanza primaria y secundaria | 10 | 15 | 25 | 3 | 7 | 10 |
| Máster Universitario en formación del profesorado en educación secundaria | 59 | 65 | 124 | 59 | 60 | 119 |
| Máster Universitario en investigación en Ciencias Sociales y Jurídicas | 13 | 43 | 56 | 9 | 42 | 51 |

d. WEB INSTITUCIONAL

Desde el SGIC del Centro somos conscientes de la importancia que tiene la web institucional como medio de comunicación hacia la sociedad y todos los agentes implicados en los procesos de Calidad, alumnado, PAS y PDI. Por otro lado, la agencia nacional de acreditación emitió informe sobre la monitorización de los títulos a través de la web y los resultados no fueron nada alentadores, además, esta misma agencia volverá a utilizar este medio para emitir valoraciones para las futuras acreditaciones de los títulos. Todo esto no hace más que reforzar la idea de que una web adecuada y actualizada es la mejor herramienta para la transparencia en la gestión de un centro por lo que desde el SGIC consideramos de vital importancia tener completo, organizado y actualizado este espacio abierto a todos.

Gran parte de la generación de la información que aparece en el apartado del SGIC se realiza a través de las Comisiones de Calidad los Títulos, pero el resto de apartados de la web se gestionan a través de los Vicedecanatos. En este sentido, para generar una coordinación y coherencia en la web se solicitó una ayuda dentro del plan de adaptación de la UEX al EES convocada por el Vicerrectorado de Calidad e Infraestructuras, para realizar un proyecto para que englobara una revisión general de la web, la organización y la actualización de todo el espacio. La ayuda fue concedida pero a coste "0" lo que ha supuesto una merma en la parte técnica del proyecto, ya que la edición de la web supone un escollo para su actualización diaria y

| | | | |
|---|--|------------------|---|
|  | INFORME ANUAL DE CALIDAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO | |  |
| | AÑO: 2012 | CÓDIGO: PAR_D00X | |

su gestión por los diferentes responsables. Este proyecto se ha estado desarrollando a lo largo del año 2012 y continua en el 2013.

La realización de este trabajo implica la coordinación de todos los grupos de interés del centro, aunque se organiza a través de las Comisiones de Calidad y principalmente su gestión es de la Comisión de Garantía de Calidad del Centro.



Los trabajos realizados y que se realizan constantemente van desde la revisión del espacio web para la detección de errores y puntos débiles, recogida de documentos e información, revisión y organización de la información, corrección de errores en el la Web, actualización de la información del espacio web y por último diseño de estrategias visuales que mejoren la comunicación del espacio web y ayuden a la localización de la información por los diferentes agentes implicados.

Creemos que aún hay mucho por hacer en este punto pero en algunas cuestiones la mejora del espacio web institucional pasar por cambios y gestiones ajenas al centro.

2.- SGIC Y COMISIONES DE CALIDAD DEL CENTRO

2.1.- MAPA DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL SGIC DEL CENTRO



| TABLA 1: PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS COMUNES A LA UEX | |
|---|--------------|
| Proceso de definición de perfiles y admisión de estudiantes | PPAE |
| Proceso de inserción laboral | PRIL |
| Proceso de orientación profesional | POP |
| Proceso de formación continua | PFC |
| Procedimiento de suspensión de enseñanzas | PRSEE |
| Proceso de gestión de quejas y sugerencias | PQS |
| Proceso de reclamación | PR |
| Proceso de planificación y definición de políticas del PAS | PPPAS |
| Proceso de planificación y definición de políticas del PDI | PPPDI |
| Proceso de formación del PAS | PFPAS |
| Proceso de formación del PDI | PFPDI |
| Proceso de evaluación del PDI | PEPDI |
| Proceso de garantía interna de calidad del servicio de prevención | PSP |

| | | | |
|---|--|------------------|---|
|  | INFORME ANUAL DE CALIDAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO | |  |
| | AÑO: 2012 | CÓDIGO: PAR_D00X | |



| TABLA 1: PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS COMUNES A LA UEX | |
|---|--------------|
| Proceso de gestión de información y atención administrativa | PSIAA |
| Proceso de gestión del servicio de actividad física y deportiva | PSAFD |
| Gestión de los servicios bibliotecarios | PSB |

| TABLA 2: PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS PROPIOS DEL CENTRO | |
|--|--------------|
| Proceso para definir la política y objetivos de calidad del Centro | PPOC |
| Proceso de gestión de prácticas externas | PPE |
| Proceso de gestión de los recursos materiales y servicios propios del centro | PRMSC |
| Proceso de análisis de los resultados | PAR |
| Proceso de publicación de información sobre titulaciones | PPIT |



| TABLA 3: PROCESOS ADAPTADOS AL CENTRO | |
|--|-------------|
| Proceso para garantizar la calidad de los programas formativos | PCPF |
| Proceso de gestión movilidad de estudiantes | PME |
| Proceso de orientación al estudiante | POE |
| Proceso de captación de estudiantes | PCE |

| | | | |
|---|--|------------------|---|
|  | INFORME ANUAL DE CALIDAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO | |  |
| | AÑO: 2012 | CÓDIGO: PAR_D00X | |



| Proceso | Objeto | Alcance | Seguimiento y evaluación |
|--|--|--|---|
| Definir la política y objetivos de calidad del Centro (01_PPOC_FFP) | <p>El presente proceso tiene por objeto establecer las actuaciones encaminadas a definir e implantar la Política de Calidad de la Facultad de Formación del Profesorado de la Universidad de Extremadura, así como los Objetivos de Calidad específicos y el modo de actuación, con el claro propósito de mejorar el funcionamiento de la Institución.</p> | <p>La definición de la Política y Objetivos de Calidad es un proceso interno que se desarrolla dentro de la Facultad de Formación del Profesorado de la Universidad de Extremadura. Es el primer eslabón para desarrollar un Sistema de Garantía Interna de la Calidad. Este proceso se inicia cuando el Equipo Decanal define la Política de Calidad que quiere aplicar en la Facultad de Formación del Profesorado. A partir de la definición de unas directrices políticas, éstas se concretan en unos objetivos específicos de calidad para cada uno de los ámbitos de actuación, previamente definidos y finaliza con la modificación y mejora de los mismos.</p> | <p>El responsable del seguimiento y la evaluación del proceso de definición de la Política de Calidad y de sus objetivos será el/la Responsable de Calidad de la Facultad de Formación del Profesorado. La temporalidad de este proceso, su supervisión y seguimiento será controlada por el/la Responsable de Calidad del Centro. Será, además, el que convoque las reuniones de la Comisión de Calidad de la Facultad de Formación del Profesorado para que proceda al estudio y análisis de estos resultados y evalúe tanto el cumplimiento de estos Objetivos como la Política general de Calidad desarrollada.</p> |
| Garantizar la calidad de la gestión de prácticas externas (02_PPE_FFP) | <p>Establecer la sistemática para aplicar en la gestión y revisión del Programa de Prácticas Externas de la Universidad de Extremadura, según los Convenios de Cooperación Educativa.</p> | <p>Este proceso se aplica en la gestión y revisión, mediante los correspondientes mecanismos de control, de las prácticas realizadas fuera de la Universidad y que se corresponden con dos situaciones formales distintas: prácticas que proceden de asignaturas específicas de los planes de estudios y actividades complementarias que mejoran la formación.</p> | <p>Dentro del proceso de revisión del Sistema de Gestión de la Calidad se incluye la actualización del desarrollo del programa de prácticas externas, evaluando cómo se han desarrollado y si han existido incidencias. La Junta de Centro y la Oficina de Empresa y Empleo revisarán el funcionamiento del programa de prácticas externas a fin de llevar a cabo acciones correctivas en el caso de detectarse desviaciones. Asimismo, se comprobará la consecución de los objetivos del programa por parte del Consejo Superior de Prácticas de la UEX.</p> |

| | | | |
|---|--|------------------|---|
|  | INFORME ANUAL DE CALIDAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO | |  |
| | AÑO: 2012 | CÓDIGO: PAR_D00X | |



| | | | |
|--|--|---|---|
| Gestión de recursos materiales y servicios (03_PRMSC_FFP) | <p>Definir las necesidades y la adquisición de recursos materiales para contribuir a mejorar la docencia basada en la enseñanza-aprendizaje. Mejorar la gestión de los recursos en función del presupuesto y de la prioridad. Gestión y mejora de los espacios del Centro.</p> | <p>Este proceso se aplica a todas las actividades que el Centro realiza para determinar las necesidades, planificar la adquisición, actualización, gestión y verificación de la adecuación de los recursos materiales del Centro. Uso de los espacios disponibles en el Centro.</p> | <p>El seguimiento de los resultados del proceso está integrado en el mismo, ya que está prevista una recogida de información entre los usuarios de los recursos materiales y los servicios del Centro. El análisis de estos resultados, que se realizará cada curso académico, está previsto en el proceso en la fase que se produce la intervención de la Comisión de Calidad. En esta misma fase se realiza el seguimiento de proceso y puede emitirse, si se estima oportuno, una propuesta de revisión del mismo. La Evaluación del proceso está incluida en la fase final del mismo, momento en que la Junta de Centro decidirá la aprobación o no de la citada propuesta de revisión.</p> |
| Análisis de los resultados (04_PAR_FFP) | <p>Garantizar el análisis y la medición de los resultados obtenidos en materia de aprendizajes, de inserción laboral y de satisfacción de los diferentes grupos de interés, así como cualquier otro resultado derivado del resto de procesos que conforman el SGIC del Centro, que, en última instancia, puedan afectar a la calidad de la formación impartida, con el fin de poder tomar decisiones para la mejora y actualización de los programas formativos o cualquier otro aspecto relacionado con el mismo.</p> | <p>Este proceso será de aplicación en todos los programas formativos que se impartan en el centro, tanto grados como postgrados, y afectará a los siguientes grupos de interés: Alumnos, PDI, PAS, egresados y empleadores, que estén o hayan estado vinculados al programa formativo. Se trata de un proceso que tendrá la misma duración que un curso académico y que se repetirá anualmente.</p> | <p>La Comisión de Calidad del Centro hará un seguimiento de todo el proceso para poder realizar las acciones correctoras que estime oportunas en caso de detectar fallos durante su ejecución. Estas acciones correctoras se realizarán en el mismo momento que sean necesarias o bien al final del proceso, cuando las modificaciones lo requieran.</p> |

| | | | |
|---|--|------------------|---|
|  | INFORME ANUAL DE CALIDAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO | |  |
| | AÑO: 2012 | CÓDIGO: PAR_D00X | |



| | | | |
|--|---|---|---|
| Garantizar la calidad de la publicación de información sobre titulaciones (05_PPIT_FFP) | <p>Establecer los mecanismos a seguir en la difusión de la información relativa a los estudios de grado y postgrado que se imparten en la Facultad de Formación del Profesorado. Esta información se adaptará a las características y necesidades de los distintos grupos de interés.</p> | <p>El presente documento es de aplicación a la información relativa a los estudios de grado y postgrado ofertados por la Facultad del Profesorado de la Universidad de Extremadura. El proceso se realiza con una temporalidad anual. El Responsable del proceso instará al debido cumplimiento de las distintas fases del mismo y finalmente, realizará su evaluación, junto con las propuestas de mejoras, caso de estimarse necesarias.</p> | <p>A lo largo del curso académico el Vicedecanato Responsable del proceso deberá encargarse de revisar continuamente la información y los datos publicados para que sigan siendo actuales y válidos. En general, también realizará las labores de seguimiento del proceso controlando, o incentivando en su caso, el adecuado cumplimiento de cada una de sus fases. Además, será su responsabilidad valorar la adecuación del proceso, estableciendo, si lo considera necesario, un plan de mejoras que incremente la calidad del proceso una vez finalizado éste.</p> |
| Garantizar la calidad de los programas formativos (06_PCPF_FFP) | <p>Regular el modo en que se elaboran y aprueban las propuestas de titulaciones y planes de estudios oficiales de la Universidad de Extremadura, controlar y garantizar su calidad y realizar la oferta académica anual, todo ello de acuerdo a la legislación vigente, las líneas generales de actuación del Espacio Europeo de Educación Superior, las normas y los procedimientos internos de la Universidad de Extremadura y de la Junta de Extremadura, y las necesidades de formación del alumnado y de la sociedad en general.</p> | <p>Este proceso será de aplicación a todos los estudios oficiales de la Universidad de Extremadura, tanto a los adaptados al EEES, Grado, Máster y Doctorado, como, en la parte que les corresponda, a los regulados por la anterior legislación. En él intervienen unidades internas (o propias) de la Universidad de Extremadura y entidades externas a ella, como la Junta de Extremadura, la ANECA y el Consejo de Universidades. Desarrollo: Una vez Verificadas las enseñanzas superiores por la ANECA, los SGIC y en particular la Comisión de Garantía de Calidad de la Titulación velará por el perfecto desarrollo y cumplimiento de las directrices ratificadas.</p> | <p>El SGCC previo informe de la Comisión de Calidad de cada una de las Titulaciones revisará el cumplimiento y adecuación de los programas formativos a las necesidades del nuevo EEES.</p> |

| | | | |
|---|--|------------------|---|
|  | INFORME ANUAL DE CALIDAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO | |  |
| | AÑO: 2012 | CÓDIGO: PAR_D00X | |

| | | | |
|--|---|---|---|
| Gestión movilidad de estudiantes (07_PME_FFP) | <p>El objeto del presente proceso es establecer el sistema para aplicar en la gestión y revisión de los Programas de Movilidad de estudiantes en la Facultad de Formación del Profesorado de la Universidad de Extremadura.</p> | <p>Este proceso será de aplicación tanto en la gestión como en la revisión de los Programas de Movilidad de estudiantes que comienza con la Organización y Planificación del mismo por parte de la Comisión de Programas Interuniversitarios y de Movilidad, y finaliza con el reconocimiento de los estudios cursados durante el período de intercambio por parte de la Comisión de Programas Interuniversitarios de Movilidad de la Facultad de Formación del Profesorado, en el caso de estudiantes enviados (<i>outgoing</i>) y de la emisión y envío de los certificados que acrediten los estudios cursados en la Universidad de Extremadura de los estudiantes recibidos (<i>incoming</i>) por parte del Secretariado de Relaciones Internacionales.</p> | <p>Dentro del proceso de revisión anual del Sistema de Gestión de la Calidad se incluye la revisión del desarrollo del programa de movilidad, evaluando cómo se han desarrollado y si han existido incidencias.</p> |
|--|---|---|---|



| | | | |
|---|--|------------------|---|
|  | INFORME ANUAL DE CALIDAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO | |  |
| | AÑO: 2012 | CÓDIGO: PAR_D00X | |

| | | | |
|--|---|---|--|
| Orientación al estudiante (08_POE_FFP) | <p>El objeto del presente proceso de orientación al estudiante es establecer el modo en que la Facultad de Formación del Profesorado y los servicios de la Universidad, y la propia Universidad a través de los órganos competentes, diseñan, revisan, actualizan y mejoran los procedimientos relacionados con las acciones de acogida, orientación y tutoría de los estudiantes en el momento de su incorporación a la Universidad y a lo largo de todo el periodo de duración de los estudios.</p> | <p>Este proceso es de aplicación a los estudiantes de todas las titulaciones de grado y postgrado ofertadas por todos los centros de la Universidad de Extremadura, aunque se hace especial mención a las ofertadas por la FFP. Reúne el conjunto de acciones y procedimientos desde la incorporación del estudiante a la Universidad, tras haber obtenido una plaza en alguna de las titulaciones ofertadas, hasta que finalizan sus estudios.</p> | <p>Durante la implantación de las actividades a lo largo del curso académico, se deberán establecer reuniones de seguimiento y evaluación del proceso por parte de la Comisión de Orientación del Estudiante de la Facultad de Formación del Profesorado, para recoger los indicadores de las actividades terminadas y también para realizar ajustes a la planificación inicial si las circunstancias lo requieren.</p> |
| Garantizar la calidad de la captación de estudiantes (09_PCE_FFP) | <p>Establecer el modo en el que la Universidad de Extremadura a través de los órganos competentes, revisa, actualiza y mejora los procedimientos relativos a la captación de los estudiantes.</p> | <p>Este proceso es de aplicación a todo el personal de la Universidad de Extremadura involucrado en las actividades de difusión, así como a todos los estudiantes potenciales que tienen previsto ingresar en la UEx. El proceso recogerá la sistemática a seguir por la Universidad en su labor de captación, en todo lo referente a las Titulaciones de grado.</p> | <p>El Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo, será el encargado de revisar el cumplimiento de las actividades marcadas así como las evidencias que resulten. Resolverá sobre si las acciones de captación precisan ser modificadas, aportando un plan de mejoras según un calendario de actuación convenientemente planificado. La evaluación final del proceso deberá producirse con fecha límite de la primera quincena de septiembre, lo cual permitiría introducir las mejoras al proceso para las acciones a desarrollar en el siguiente curso académico.</p> |

| | | | |
|---|--|------------------|---|
|  | INFORME ANUAL DE CALIDAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO | |  |
| | AÑO: 2012 | CÓDIGO: PAR_D00X | |



2.2.- COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD DEL CENTRO

| Miembros natos | |
|--|--------|
| Víctor López Ramos Decano | PDI |
| Eva M^a Domínguez Gómez Responsable de Garantía de Calidad | PDI |
| Juan Antonio Fajardo Administrador | PAS |
| Miembros electos | |
| Carmen Galet Macedo Coordinadora de la CGC del Grado de Educación Infantil | PDI |
| Jesús Valverde Berrocoso Coordinador de la CGC del Grado de Educación Primaria | PDI |
| Emilia Domínguez Rodríguez Coordinadora de la CGC del Grado de Educación Social | PDI |
| Juan José Lozano Pino Coordinador de MUI en Ciencias Sociales | PDI |
| José Soto Vázquez Coordinador del Máster de Portugués | PDI |
| Francisco Ignacio Revuelta Domínguez Coordinador del Máster de Secundaria | PDI |
| Remedios Collado Castaño Representante de personal de administración y servicios | PAS |
| Iván Gudiño Gutiérrez Representante de estudiante | Alumno |
| Enrique López Representante de estudiante | Alumno |

| | | | |
|---|--|------------------|---|
|  | INFORME ANUAL DE CALIDAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO | |  |
| | AÑO: 2012 | CÓDIGO: PAR_D00X | |

A 26 de octubre de 2012 se constituye la nueva Comisión de Garantía de Calidad del Centro formada por las siguientes personas:

| Miembros natos | |
|--|--------|
| Víctor López Ramos Decano | PDI |
| Eva M^a Domínguez Gómez Responsable de Garantía de Calidad | PDI |
| Juan Antonio Fajardo Administrador | PAS |
| Miembros electos | |
| Ramón Pérez Parejo Coordinadora de la CGC del Grado de Educación Infantil | PDI |
| Antonio Pantoja Chaves Coordinador de la CGC del Grado de Educación Primaria | PDI |
| Elena Felipe Castaño Coordinadora de la CGC del Grado de Educación Social | PDI |
| Teresa Fraile Prieto Coordinador de MUI en Ciencias Sociales | PDI |
| José Soto Vázquez Coordinador del Máster de Portugués | PDI |
| M^a Rosa Fernández Sánchez Coordinador del Máster de Secundaria | PDI |
| Remedios Collado Castaño Representante de personal de administración y servicios | PAS |
| Jesús Acevedo Borrega Representante de estudiante | Alumno |

| | | | |
|---|--|------------------|---|
|  | INFORME ANUAL DE CALIDAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO | |  |
| | AÑO: 2012 | CÓDIGO: PAR_D00X | |

2.3.- OTRAS COMISIONES DE CALIDAD DEL CENTRO (EVALUACIÓN DE LA DOCENCIA, TITULACIONES)

2.3.1. COMISIÓN GRADO EN EDUCACIÓN INFANTIL

Los miembros de la comisión y colectivo al que pertenecen quedan reflejados en la siguiente tabla:



| COMISIÓN GRADO EN EDUCACIÓN INFANTIL | |
|--------------------------------------|-----------|
| Nombre y Apellidos | Colectivo |
| Carmen Galet (Coordinadora) | PDI |
| Benito León | PDI |
| M ^a Antonia Paín | PDI |
| Ramón Pérez | PDI |
| Pedro Corcho | PDI |
| Ana Hernández | PDI |

A 26 de octubre de 2012 se constituye la nueva Comisión de Calidad formada por las siguientes personas:



| COMISIÓN GRADO EN EDUCACIÓN INFANTIL | |
|--------------------------------------|-----------|
| Nombre y Apellidos | Colectivo |
| Ramón Pérez Parejo (Coordinador) | PDI |
| Joaquín Rodríguez Daza | PDI |
| Pedro A. Sánchez Miguel | PDI |
| María Otero Romero | PDI |
| Gloria Rubio González | PDI |
| José Luis Bravo Galán | PDI |
| M ^a Isabel Polo del Río | PDI |
| Rosa Martín Martín | PAS |
| Eva M ^a Martínez Miguélez | Alumnos |
| Sara Fernández Rodríguez | Alumnos |

En la siguiente tabla podemos comprobar las reuniones, los temas tratados y el contenido:

| Fecha | Contenido | Miembros Asistentes |
|-----------|--|--|
| 2/05/2012 | <ul style="list-style-type: none"> - Se acuerda revisar la normativa para el TFG publicada por la Uex, estudiar la normativa del Máster de portugués, y el de Investigación para elaborar una propuesta a presentar a las demás comisiones. - Acuerdo de constituirse como grupo de trabajo para desarrollar el TFG de Educación Infantil, actualizar la guía docente (ficha 12A), actualización de la guía para el profesorado, y solicitud a los departamentos de las guías para el próximo curso. | Ramón Pérez, Eva Domínguez, Benito León, M ^a Antonia Paín, Pedro Corcho y Carmen Galet. |
| 9/7/2012 | -Acuerdo de enviar la guía docente de TFG a la comisión de Educación | Ramón Pérez, Eva |

| | | | |
|---|--|------------------|---|
|  | INFORME ANUAL DE CALIDAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO | |  |
| | AÑO: 2012 | CÓDIGO: PAR_D00X | |

| | | |
|------------|--|--|
| | <p>primaria, para su revisión, y a la comisión de calidad de E. Infantil en Badajoz, con el objetivo de consensuar una única guía docente para la misma titulación en los 2 semidistritos.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Revisión del Practicum II y acuerdo de entregarlo a Vicedecano de prácticas. | <p>Domínguez, Benito León, M^a Antonia Paín, Pedro Corcho y Carmen Galet.</p> |
| 31/10/2012 | <ul style="list-style-type: none"> - Constitución de la nueva Comisión de Calidad. -Noticia del nombramiento del coordinador. -Análisis de reclamaciones de estudiantes. -Planificación y tareas. -Ruegos, sugerencias y preguntas. | <p>Ramón Pérez, Joaquín Rodríguez, Pedro A. Sánchez, María Otero, Gloria Rubio, Teresa Alzas, M^a Isabel Polo.</p> |
| 12/11/2012 | <ul style="list-style-type: none"> - Reclamación de estudiantes. -Nueva guía del profesorado. Actualización. -Datos UTEC del título. Actualización. -Planificación y propuestas para el TFG. -Ruegos, sugerencias y preguntas. | <p>Ramón Pérez, Joaquín Rodríguez, Pedro A. Sánchez, María Otero, Gloria Rubio, Teresa Alzas, M^a Isabel Polo.</p> |
| 20/11/2012 | <ul style="list-style-type: none"> - Informe del coordinador sobre la reunión con la comisión intercentros en Badajoz de la semana anterior. - Entrevista con la alumna que puso la reclamación que estamos analizando. - Repaso acerca de cómo van las tareas encomendadas a los miembros de la comisión. - Sugerencias sobre la nueva ficha 12^a. - Sugerencias sobre el borrador acerca de cómo evaluar a los alumnos que no acuden a los seminarios. - Ruegos y preguntas. | <p>Ramón Pérez, Joaquín Rodríguez, Pedro A. Sánchez, María Otero, Gloria Rubio, Teresa Alzas, M^a Isabel Polo.</p> |
| 27/11/2012 | <ul style="list-style-type: none"> - Toma de decisiones acerca del borrador sobre cómo evaluar a los alumnos que no acuden a los seminarios. - Redacción del informe de la reclamación. - Ficha TFG intercentros. Visto bueno. - Feria universitaria. Propuesta de nuestra comisión y asistencia al mismo. | <p>Ramón Pérez, Joaquín Rodríguez, Pedro A. Sánchez, María Otero, Gloria Rubio, Teresa Alzas, M^a Isabel Polo.</p> |

| | | | |
|---|--|------------------|---|
|  | INFORME ANUAL DE CALIDAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO | |  |
| | AÑO: 2012 | CÓDIGO: PAR_D00X | |

2.3.2. COMISIÓN GRADO EN EDUCACIÓN PRIMARIA



Los miembros de la comisión y colectivo al que pertenecen quedan reflejados en la siguiente tabla:

| COMISIÓN GRADO EN EDUCACIÓN PRIMARIA | |
|--------------------------------------|-----------|
| Nombre y Apellidos | Colectivo |
| Jesús Valverde Berrocoso | PDI |
| Francisco Javier Alejo Montes | PDI |
| Damián Iglesias Gallego | PDI |
| Beatriz Muñoz González | PDI |
| Carmen Conde Núñez | PDI |
| Gemma Delicado Puerto | PDI |
| María Isabel Polo del Río | PDI |
| Iván Gudiño Gutiérrez | Alumnado |
| Enrique López Muñoz | Alumnado |



A 26 de octubre de 2012 se constituye la nueva Comisión de Calidad formada por las siguientes personas:

| COMISIÓN GRADO EN EDUCACIÓN PRIMARIA | |
|--------------------------------------|-----------|
| Nombre y Apellidos | Colectivo |
| Antonio Pantoja Chaves (Coordinador) | PDI |
| Damián Iglesias Gallego | PDI |
| Alberto Bustos Plaza | PDI |
| Pilar Barrios González | PDI |
| María del Carmen Conde Núñez | PDI |
| Rocío Yuste Tosina | PDI |
| Manuel Vilches Cerrato | PDI |
| María José Lozano Huertas | PAS |
| Alberto González Fernández | Alumnos |
| Marta García Pérez | Alumnos |



En la siguiente tabla podemos comprobar las reuniones, los temas tratados y el contenido:

| | | | |
|---|--|------------------|---|
|  | INFORME ANUAL DE CALIDAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO | |  |
| | AÑO: 2012 | CÓDIGO: PAR_D00X | |

| Fecha | Contenido | | Miembros Asistentes |
|----------|--|--|--|
| | Qué se trata | Acuerdos | |
| 13/01/12 | Solicitud de reconocimiento de asignaturas de diplomaturas a grado. | Una vez vista la solicitud y emitido el informe, la Comisión de Calidad acuerda su remisión a la Secretaría Administrativa de la Facultad y a la Secretaria Académica. | Jesús Valverde Berrocoso Javier Alejo Montes, Carmen Conde Núñez, Damián Iglesias Gallego, Mabel Polo del Río, Beatriz Muñoz González |
| | Solicitud de una ficha 12a. Un profesor ha solicitado la posibilidad de incorporar un tema nuevo introductorio a una asignatura que comenzará a impartir en el segundo semestre de 2012. | Se hablará con el profesor para indicarle que lo más adecuado es realizar una solicitud por escrito que debe contar con el aval del departamento. | |
| | Coincidencia horaria de asignaturas de diferentes cursos. | Se remite el tema al decanato. | |
| | Modificación del documento VERIFICA de la ANECA cuyo diseño ha sido modificado y requiere, además, la introducción de alguna información adicional. | La Comisión aprueba los cambios por unanimidad agradeciendo al profesor Valverde su trabajo. | |
| 11/05/12 | Informe del coordinador sobre adaptaciones del Verifica y Vº Bº de algunas convalidaciones. | Las convalidaciones quedan pendientes respecto a algunos expedientes académicos. | Jesús Valverde Berrocoso. Damián Iglesias Gallego, Francisco Ignacio Revuelta Domínguez, Javier Alejo Montes, María Isabel Polo del Río y Carmen Conde. |
| | Posibilidades de configurar el horario de los seminarios para el próximo curso. | Esperar a conocer el calendario escolar para así ajustarlo de mejor forma. | |
| | Planteamiento del Prácticum II. | Programar una reunión monográfica para abordarlo, dada su importancia y la necesidad de disponer una mayor franja de tiempo para su tratamiento. | |

| | | | |
|---|--|------------------|---|
|  | INFORME ANUAL DE CALIDAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO | |  |
| | AÑO: 2012 | CÓDIGO: PAR_D00X | |

| | | | |
|-------------------|---|--|--|
| | A partir de la normativa relativa a los TFGs y TFM's establecida por la UEX, se realizan una serie de propuestas con el objetivo de concretar la naturaleza y desarrollo del TFG. | Se acuerda elaborar un documento (anexado a continuación) en el que se concretan los siguientes aspectos a tratar: <ul style="list-style-type: none"> - Concepto - Definición - Procedimiento de adjudicación y elección - Tutorización y evaluación - Estructura - Normas de presentación - Publicación y difusión. | |
| 23/05/12 | Reformulación de definición del TFG, como un trabajo profesional y no de investigación | Utilizar un caso educativo único, que responda a una realidad escolar concreto. <ul style="list-style-type: none"> - Se plantea la posibilidad de partir de los trabajos de prácticas del alumnado. - El plagio será penalizado en la convocatoria en que se detecte. - Debate sobre la posibilidad de entregar listado de lecturas básicas canónicas de cada área, con la intención de facilitar el trabajo tanto al profesorado como al alumnado. - Una estructura de investigación, por otra más sencilla en la que figuren: <ol style="list-style-type: none"> 1. Descripción del caso 2. Análisis de los elementos del caso 3. Explicación. 4. Propuesta - Se acuerda reducir la extensión de dicho trabajo a 40 páginas. | Jesús Valverde Berrocoso. Damián Iglesias Gallego, Francisco Javier Alejo Montes, M ^a Isabel Polo del Río, Gemma Delicado Puerto y Carmen Conde Núñez. |
| | Análisis del PRACTICUM II con la intención de ver qué actividades se pedirán en función de las competencias. | Queda pendiente. | |
| 09/11/2012 | Constitución de los nuevos miembros y coordinador de la Comisión de Calidad de Educación Primaria. | Se aprueba la constitución de la Comisión. | Antonio Pantoja Chaves. Rocío Yuste Tosina, Carmen Conde Núñez, Pilar Barrios Manzano, Alberto Bustos Plaza, Manuel Vilches Cerrato. Disculpan su ausencia: Damián Iglesias Gallego |
| | Valoración de las solicitudes de convalidación al Grado de Educación Primaria. | Se traslada esta asunto a la siguiente reunión de la Comisión por falta de documentación para tomar un criterio. | |
| | Informe sobre el estado de las fichas docentes del Grado | Informar de las novedades en las distintas Comisiones de Practicum y sobre el TFG. | |

| | | | |
|---|--|------------------|---|
|  | INFORME ANUAL DE CALIDAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO | |  |
| | AÑO: 2012 | CÓDIGO: PAR_D00X | |

| | | | |
|-------------------|--|--|---|
| | (Fichas 12a), sobre la renovación del Practicum I y el contenido de la ficha del TFG. | | |
| | Revisión de las Actas anteriores de la Comisión de Calidad de Educación Primaria para su posterior publicación en la web de la Facultad. | Se crea un modelo de ficha resumida, se distribuyen las tareas entre los miembros de la Comisión y se pone de plazo una semana para la entrega al coordinador. | |
| 12/12/2012 | Valoración y aprobación, si procede, de las solicitudes de reclamación. | Se atienden las solicitudes de los alumnos del Grado y se desestiman los casos por no presentar la documentación necesaria. | Antonio Pantoja Chaves. Miembros: Rocío Yuste Tosina, Carmen Conde Nuñez, Pilar Barrios Manzano, Alberto Bustos Plaza, Manuel Vilches Cerrato. Disculpan su ausencia: Damián Iglesias Gallego |
| | Valoración de las solicitudes de convalidación al Grado de Educación Primaria. | Se atienden las solicitudes de los alumnos de distintos Grados y de la Diplomatura, y se reconocen aquellos expedientes que están conformes a la normativa de reconocimiento de créditos de la UEx, y aquellos otros expedientes que alegan contenidos de cada disciplina. | |



2.3.3. COMISIÓN GRADO EN EDUCACIÓN SOCIAL

Los miembros de la comisión y colectivo al que pertenecen quedan reflejados en la siguiente tabla:

| COMISIÓN GRADO EN EDUCACIÓN SOCIAL | |
|---|------------------|
| Nombre y Apellidos | Colectivo |
| Emilia Domínguez | PDI |
| Laura Alonso | PDI |
| Rosa Ameijeiras | PDI |
| Elena Felipe | PDI |
| Teresa Gómez | PDI |
| Beatriz Martín | PDI |
| Eusebio Medina | PDI |
| Domingo Barroso | Alumnado |
| Antonio López Vígara | Alumnado |

A 26 de octubre de 2012 se constituye la nueva Comisión de Calidad formada por las siguientes personas:



| COMISIÓN GRADO EN EDUCACIÓN SOCIAL | |
|---|------------------|
| Nombre y Apellidos | Colectivo |
| Elena Felipe Castaño (Coordinadora) | PDI |

| | | | |
|---|--|------------------|---|
|  | INFORME ANUAL DE CALIDAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO | |  |
| | AÑO: 2012 | CÓDIGO: PAR_D00X | |



| | |
|----------------------|---------|
| Rosa Ameijeiras Saiz | PDI |
| Beatriz Martín Marín | PDI |
| Teresa Gómez Carroza | PDI |
| Laura Alonso Díaz | PDI |
| Rubén Arriazu Muñoz | PDI |
| Eduardo Arias Flores | PAS |
| Antonio López Vigara | Alumnos |

En la siguiente tabla podemos comprobar las reuniones, los temas tratados y el contenido:



| Fecha | Contenido | Miembros Asistentes |
|------------|---|--|
| 24/01/2012 | <ul style="list-style-type: none"> “Exposición por el ViceDecano de Practicas de la organización de Prácticas habida en otros Títulos de la Facultad” “Prácticas Externas del Título de Grado de ES: Planificación y Protocolos” se presenta por la Coordinadora el documento elaborado, para su análisis y debate. No se toma ningún acuerdo respecto al Plan presentado. | Domínguez, Emilia Alonso, Laura Ameijeiras, Rosa Barroso, Domingo Felipe, Elena Gómez, Teresa López, Antonio Martín, Beatriz Medina, Eusebio Ines Solomando |
| 31/01/2012 | <ul style="list-style-type: none"> Preguntas representantes alumnado sobre ficha 12ª y bajas maternas. <i>Cuestionario Perfil alumnos de ES</i> a los alumnos del curso 1º 2.011-12, se aprueba que es muy oportuno aplicarlo con el mismo modelo de los dos cursos anteriores, y se ofrece Doña Teresa Carroza para aplicarlo ella a los alumnos de 1º. Aprobación de la “Base de Datos Excell con Instituciones colaboradoras para las Practicas Externas de ES”. Se acuerda su envío a Decanato para el comienzo de la obligada puesta en contacto inicial, y posterior tramitación con estas Instituciones colaboradoras. “<i>Jornada de Divulgación en coordinación con Decanato y Comisión de Calidad</i>” con distintos miembros representativos de las distintas Instituciones de colaboración para las Practicas Externas del Título de Grado de Educación Social. | Domínguez, Emilia Alonso, Laura Ameijeiras, Rosa Barroso, Domingo Gómez, Teresa López, Antonio Medina, Eusebio Ines Solomando |
| 14/02/2012 | <ul style="list-style-type: none"> Se aprueba definitivamente la “Nueva Base de Datos General de Instituciones /Centros posibles colaboradores para la realización de las Practicas Externas” La Comisión se reafirma y aprueba la importancia y necesidad de pedir a Decanato que se cree en esta Facultad una | Domínguez, Emilia Alonso, Laura Ameijeiras, Rosa |

| | | | |
|---|--|------------------|---|
|  | INFORME ANUAL DE CALIDAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO | |  |
| | AÑO: 2012 | CÓDIGO: PAR_D00X | |

| | | |
|------------|---|---|
| | <p>Comisión para la organización de un Máster de “Intervención Sociocomunitaria”</p> <ul style="list-style-type: none"> Se exponen, analizan y debaten los distintos documentos y propuestas para “Planificación de Practicas Externas” del Titulo de Grado de ES. Se aprueba el documento. | Barroso, Domingo Felipe, Elena Gómez, Teresa López, Antonio Martín, Beatriz Medina, Eusebio |
| 20/03/2012 | <ul style="list-style-type: none"> Se aprueban por unanimidad de los presentes las Actas de las reuniones de los días 31_I_2012, 7-II-2012 y 14-II-2012 Se propone el nombramiento a Decanato para la sustitución de Doña Beatriz Martín por el tiempo de baja a Doña Rocio Yuste Se informa sobre el punto “Nueva Redacción de la Guía Docente del Titulo”, y sobre la adaptación del antiguo Verifica del Titulo de ES al nuevo modelo de ANECA para poder incluir el Curso de Adaptación. | Domínguez, Emilia Alonso, Laura Barroso, Domingo Felipe, Elena Gómez, Teresa Yuste, Rocio Ines Solomando |
| 27/03/2012 | <ul style="list-style-type: none"> Se aprueba el Acta del 20_III Se aprueban definitivamente por unanimidad de los presentes: <ul style="list-style-type: none"> - La “Nueva Guía del Titulo” y el “Informe de Modificaciones”, - E igualmente se señala su envío urgente a Decanato , y a la Oficina de Convergencia | Domínguez, Emilia Alonso, Laura Felipe, Elena Gómez, Teresa |
| 19/04/2012 | <ul style="list-style-type: none"> Se reúne urgentemente la Comisión, por mandato de la Junta de Centro para efectuar las adscripciones de las asignaturas optativas de cuarto curso a semestres La Comisión se ratifica en que la nueva Guía debe ser estudiada y analizada, no solo en lo que se refiere a optativas, sino en su totalidad, | Domínguez, Emilia Alonso, Laura Barroso, Domingo Ameijeiras, Rosa Felipe, Elena Gómez, Teresa |
| 8/05/2012 | <ul style="list-style-type: none"> Se informa del estado de la tramitación del nuevo verifica. Se aprueba solicitar que se informe a la comisión de los trámites del nuevo verifica. Se realiza reparto de tareas futuras y el calendario de la comisión Se aprueba el acta anterior. | Domínguez, Emilia Alonso, Laura Barroso, Domingo Ameijeiras, Rosa Felipe, Elena Gómez, Teresa López, Antonio Ines Solomando |
| 15/05/2012 | <ul style="list-style-type: none"> Informa y pide colaboración a los miembros de la Comisión el profesor de Ciencias de la Educación don José María Martínez, para trabajo de Investigación sobre Competencias en Educación Social. Se trabaja en el Prácticum de la titulación | Domínguez, Emilia Alonso, Laura Barroso, Domingo |

| | | | |
|---|--|------------------|---|
|  | INFORME ANUAL DE CALIDAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO | |  |
| | AÑO: 2012 | CÓDIGO: PAR_D00X | |

| | | |
|------------|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> Se analizan los documentos / archivos enviados desde la Comisión de Calidad de Centro que hay que cumplimentar con urgencia: Normativa TFG, Plantilla de Seguimiento, Fichas de Titulaciones, Diseño para Web como señala doña Eva Domínguez, Recepción de Guía Docente Se reparten tareas entre los miembros de la Comisión | Ameijeiras, Rosa Felipe, Elena Gómez, Teresa Rocío Yuste |
| 26/06/2012 | <ul style="list-style-type: none"> Revisión y aprobación de fichas 12A de las asignaturas optativas de 4º Curso de Grado de Educación Social del Curso 2012/2013 | Domínguez, Emilia Alonso, Laura Barroso, Domingo Ameijeiras, Rosa Felipe, Elena Gómez, Teresa López, Antonio Ines Solomando |
| 4/04/2012 | <ul style="list-style-type: none"> Revisión y aprobación de fichas 12A de las asignaturas optativas de 4º Curso de Grado de Educación Social del Curso 2012/2013 Incorporación definitiva de la profesora Rocío Yuste Tosina a la Comisión Ratificación de todos los miembros que forman parte de la Comisión. Se exceptúa el de D. Eusebio Medina García ya que se comprueba mediante revisión de las actas que ha faltado a más del 60% de las reuniones, (de 20 actas ha firmado un total de 6 y a dos de ellas solo asiste durante 1 hora. El delegado de 2º habla de la situación anímica que se vive en clase. | Domínguez, Emilia Alonso, Laura Barroso, Domingo Ameijeiras, Rosa Felipe, Elena Gómez, Teresa López, Antonio Ines Solomando |
| 29/10/2012 | <ul style="list-style-type: none"> Elena Felipe es Coordinadora Eusebio Medina deja de formar parte de la Comisión y en su lugar lo hace Rubén Arriazu Solicitar al Decano de la Facultad de Formación del profesorado una reunión para tratar temas relacionados con la titulación de Educación Social Desestimar la reclamación del 21 de junio de 2012 de Dña. Rosa Broncano Gómez Desestimar la solicitud de convalidación de la asignatura de Prácticas Externas de Dña. Inmaculada Noemí Martín Torroero. | Teresa Gómez Carroza Beatriz Martín Marín Laura Alonso Elena Felipe Castaño |
| 06/11/2012 | <ul style="list-style-type: none"> Laura Alonso se da de baja por riesgo de embarazo Reparto de tareas relacionadas con la ficha 12 a de TFG de Educación Social. Realizar y enviar un escrito poniendo en evidencia la disparidad de la propuesta de carga asignada al profesorado por dirección de los TFG (0,2) con respecto a la dedicación | Rosa Ameijeiras Beatriz Martín Marín Antonio Vigara Inés Solomando Elena Felipe Castaño |

| | | | |
|---|--|------------------|---|
|  | INFORME ANUAL DE CALIDAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO | |  |
| | AÑO: 2012 | CÓDIGO: PAR_D00X | |

| | | |
|------------|---|--|
| | real del profesorado a esta asignatura. | |
| 27/11/2012 | <ul style="list-style-type: none"> Se resuelve las solicitudes de reconocimiento de créditos presentados y cuyo listado aparece como anexo al acta Los alumnos solicitan que se coloquen puntos de conexión eléctrica en las aulas. Que los alumnos representantes de primero y segundo de la titulación puedan asistir a las reuniones de la Comisión, con voz pero sin voto. | Rosa Ameijeiras Beatriz Martín Marín Antonio Vigara Domingo Barroso Elena Felipe Castaño |



2.3.4. MUI EN CC. SOCIALES Y JURÍDICAS

A 26 de octubre de 2012 se constituye la nueva Comisión de Calidad formada por las siguientes personas:

| MUI EN CC. SOCIALES Y JURÍDICAS | |
|---|-----------|
| Nombre | Colectivo |
| Teresa Fraile Prieto | PDI |
| J. Samuel Sánchez Cepeda | PDI |
| Miguel Ángel Martín Sánchez | PDI |
| Fernando Fajardo Bullón | PDI |
| Rocío Trejo Real | PAS |
| Dos alumnos/as a determinar por el Consejo de Alumnos | Alumnos |

En la siguiente tabla podemos comprobar las reuniones, los temas tratados y el contenido:

| Fecha | Contenido | Miembros Asistentes |
|------------|---|---|
| 03/02/2012 | <ul style="list-style-type: none"> Se nombra profesorado para tribunales Se aprueba solicitud de TFM de una alumna | D. Fernando Fajardo D. Samuel Sánchez D. Miguel Ángel Martín D ^a . Teresa Fraile D. Juan José Lozano |
| 16/04/2012 | <ul style="list-style-type: none"> Se propone corrección de un párrafo de Normativa del TFM del MUI de CC SS de la Facultad de Formación del Profesorado Se reparten tareas para trabajar en el Verifica | D. Samuel Sánchez D ^a . Teresa Fraile D. Juan José Lozano |
| 06/06/2012 | <ul style="list-style-type: none"> Se admiten solicitudes de TFM de alumnado Se nombra profesorado de los tribunales de TFM Acuerdo de días y horas de celebración de los tribunales de los trabajos fin de máster | D. Samuel Sánchez D ^a . Teresa Fraile D. Miguel Ángel Martín D. Fernando Fajardo D. Juan José Lozano |

| | | | |
|---|--|------------------|---|
|  | INFORME ANUAL DE CALIDAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO | |  |
| | AÑO: 2012 | CÓDIGO: PAR_D00X | |

| | | |
|-------------------|---|---|
| 05/07/2012 | <ul style="list-style-type: none"> • Procedimiento de revisión guías docentes curso 2012/2013 | D. Samuel Sánchez D ^a . Teresa Fraile D. Juan José Lozano |
| 10/09/2012 | <ul style="list-style-type: none"> • Se aprueban los planes docentes • Se admiten solicitudes de TFM de alumnado • Se nombra profesorado de los tribunales de TFM • Se designan periodos para la defensa de los TFM | D. Fernando Fajardo D. Samuel Sánchez D. Miguel Ángel Martín D ^a . Teresa Fraile D. Juan José Lozano |
| 29/11/2012 | <ul style="list-style-type: none"> • La Comisión de Garantía de Calidad resuelve denegar la totalidad de las solicitudes de reconocimiento de créditos • Se establece calendario de defensa de TFG | D. Fernando Fajardo D. Samuel Sánchez D. Miguel Ángel Martín D ^a . Teresa Fraile |
| 10/12/2012 | <ul style="list-style-type: none"> • Resolver favorablemente las solicitudes de propuesta de TFM del alumnado. • Nombrar al profesorado como miembros de los tribunales para el Trabajo Fin de Máster. | D. Fernando Fajardo D. Samuel Sánchez D. Miguel Ángel Martín D ^a . Teresa Fraile |

2.3.5. MÁSTER UNIVERSITARIO EN FORMACIÓN DEL PROFESORADO EN EDUCACIÓN SECUNDARIA



A 26 de octubre de 2012 se constituye la nueva Comisión de Calidad formada por las siguientes personas:

| MÁSTER UNIVERSITARIO EN FORMACIÓN DEL PROFESORADO EN EDUCACIÓN SECUNDARIA | |
|--|------------------|
| Nombre | Colectivo |
| Rosa Fernández Sánchez (Coordinadora) | PDI |
| Álvaro E. Prieto Ramos | PDI |
| M ^a José Sosa Díaz | PDI |
| Claudia Möller | PDI |
| Fernando O. Graña Soulé | PDI |
| Francisco Javier Méndez Gómez | PDI |
| Ramón Sánchez Santano | PAS |
| Dos alumnos/as a determinar por el Consejo de Alumnos | Alumnos |

Las CCTs de esta Facultad han abierto espacio de trabajos virtuales, en el Campus Virtual UEX, tanto para la gestión del trabajo realizado por la propia comisión como para la coordinación con el profesorado.

Para acceder a estos espacios de trabajo debe ponerse en contacto con el coordinador de la CCT y solicitar una contraseña para acceder como invitado.

Las actas se encuentran disponibles para su consulta en el espacio virtual de esta comisión en el Campus Virtual de la UEX.



| | | | |
|---|--|------------------|---|
|  | INFORME ANUAL DE CALIDAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO | |  |
| | AÑO: 2012 | CÓDIGO: PAR_D00X | |

2.3.6. MÁSTER DE FORMACIÓN EN PORTUGUÉS PARA PROFESORADO DE ENSEÑANZA PRIMARIA Y SECUNDARIA

A 26 de octubre de 2012 se constituye la nueva Comisión de Calidad formada por las siguientes personas:

| MÁSTER DE FORMACIÓN EN PORTUGUÉS PARA PROFESORADO DE ENSEÑANZA PRIMARIA Y SECUNDARIA | |
|---|-----------|
| Nombre | Colectivo |
| José Soto Vázquez (Coordinador) | PDI |
| Juan M ^a Carrasco González | PDI |
| J. Antonio Rubio Caballero | PDI |
| Ana Hernández Carretero | PDI |
| Ana Belén García Benito | PDI |
| Juan Antonio Andrade Blanco | PDI |
| Remedios Collado Castaño | PAS |
| Dos alumnos/as a determinar por el Consejo de Alumnos | Alumnos |



| Fecha | Contenido | Miembros Asistentes |
|-------------------|--|--|
| 01/02/2012 | <ul style="list-style-type: none"> Aprobación de calendario y horarios para el segundo semestre. Propuesta de creación de convenio específico para el Máster. Aprobación de formulario para solicitud de tutorización de TFM. Propuestas de actividades para el final del curso. Propuesta y aprobación de composición de tribunal para juzgar un TFM en la convocatoria de febrero | D. José Soto Vázquez D. Juan Carrasco González D ^a Ana M ^a Hernández Carretero D ^a José Antonio Rubio Caballero D ^a Iolanda Ogando González D. Antonio Pantoja Chaves |
| 02/02/2012 | <ul style="list-style-type: none"> Aprobación de tutela de TFMS presentados. Propuesta de creación de convenio específico para el Máster. Solicitudes del SIGC. Revisión de evaluación pasada a alumnos al finalizar el primer semestre. | D. José Soto Vázquez D ^a Ana M ^a Hernández Carretero D ^a José Antonio Rubio Caballero D ^a Iolanda Ogando González D. Antonio Pantoja Chaves |
| 17/04/2012 | <ul style="list-style-type: none"> Aprobar Tutela de TFM. Propuesta de convenio específico para la realización de prácticas de los alumnos del Máster. Solicitudes del SGIC. Establecer los tribunales de TFM. | D. José Soto Vázquez D. Juan Carrasco González D ^a José Antonio Rubio Caballero D ^a Iolanda Ogando González |
| 12/07/2012 | <ul style="list-style-type: none"> Revisión Nueva Normativa TFM (adjunto a convocatoria). Aprobación de horarios para el próximo curso. Aprobación de Guías docentes para el curso 2012/2013. | D. José Soto Vázquez D. Juan Carrasco González D ^a José Antonio Rubio Caballero |

| | | | |
|---|--|------------------|---|
|  | INFORME ANUAL DE CALIDAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO | |  |
| | AÑO: 2012 | CÓDIGO: PAR_D00X | |

| | | |
|------------|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Establecer los tribunales de TFM, convocatoria de septiembre. | D ^a Ana M ^a Hernández Carretero D ^a Ana Belén García Benito |
| 18/10/2012 | <ul style="list-style-type: none"> • Revisión Nueva Normativa TFM 2012/2013. • Revisión Guía de prácticas 2012/1013. • Asignación de tutores de TFM a alumnos pendientes del curso 2011/2012. • Baja en la Comisión de Calidad de M^a Teresa Macías Puig y alta de Remedios Collado Castaño. | D. José Soto Vázquez D. Juan Carrasco González D ^a Ana Belén García Benito D ^a José Antonio Rubio Caballero D ^a Ana M ^a Hernández Carretero |
| 30/11/2012 | <ul style="list-style-type: none"> • Decreto 220/2010, de 2 de noviembre. Implantación, modificación, supresión de enseñanzas universitarias oficiales. • Reconocimiento de créditos. • Prácticas de alumnos 2012/2013 • Tribunales de TFM, convocatoria de diciembre. • Calendario de exámenes febrero de 2013. | D. José Soto Vázquez D. Juan Carrasco González D ^a Ana Belén García Benito D ^a José Antonio Rubio Caballero |

2.3.7. COMPOSICIÓN DE LA COMISIÓN DE ORIENTACIÓN AL ESTUDIANTE (COE) DE LA FACULTAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO

| COMPOSICIÓN DE LA COMISIÓN DE ORIENTACIÓN AL ESTUDIANTE (COE) DE LA FACULTAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO | | |
|---|---|-----------|
| Nombre | Representación | Colectivo |
| Ana Hernández Carretero | Vicedecana de Estudiantes | PDI |
| M ^a Rosa Fernández Sánchez | Coordinadora de la Unidad de Atención al Estudiante del Centro | PDI |
| Ramón Pérez Parejo | Coordinador/a de la Comisión de Calidad de Educación Infantil | PDI |
| Antonio Pantoja Chaves | Coordinador/a de la Comisión de Calidad de Educación Primaria | PDI |
| Elena Felipe Castaño | Coordinador/a de la Comisión de Calidad de Educación Social | PDI |
| José Soto Vázquez | Coordinador/a de la Comisión de Calidad del Máster de Portugués | PDI |

| | | | |
|---|--|------------------|---|
|  | INFORME ANUAL DE CALIDAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO | |  |
| | AÑO: 2012 | CÓDIGO: PAR_D00X | |



| | | |
|---|---|----------|
| Teresa Fraile Prieto | Coordinador/a de la Comisión de Calidad del MUI | PDI |
| Delegado/a y subdelegado/a de estudiantes del centro. | | Alumnado |
| Petri González Durá | | PAS |

Además de las Comisiones de Calidad de los títulos se han constituido el grupo de mejora:



- Coordinación del Prácticum de los Grados de Maestros

3.- ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS



Hasta el año 2012 se ha estado trabajando muy duro en sentar las bases del sistema de garantía Interno de calidad. Y es justo en este año en el que ya sabemos cómo funciona la calidad y como adecuarlo a nuestro centro cuando vamos a empezar a convertir en procesos y procedimientos todo lo que hemos ido trabajando hasta el momento

| | | | |
|---|--|------------------|---|
|  | INFORME ANUAL DE CALIDAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO | |  |
| | AÑO: 2012 | CÓDIGO: PAR_D00X | |



| Nombre del proceso/procedimiento | Estado de implantación del proceso/procedimiento | | | Indicadores del proceso/procedimiento | Debilidades y áreas de mejora detectada en el proceso/procedimiento |
|--|--|----------------------|---|--|---|
| | Responsable | Implantación proceso | Actividades | | |
| Proceso para definir la política y objetivos de calidad de Centro | Responsable del SIGC | Si | Se ha desarrollado el procedimiento para la política y objetivos de calidad | <ul style="list-style-type: none"> - Existencia de documentos en los que se debata sobre los programas formativos. - Creación mecanismos que le permitan mantener y renovar su oferta formativa. - Comprobación de actuaciones para difundir el plan de estudios. - Actualización de los contenidos de enseñanza. - Tasas de éxito de cada una de las asignaturas del programa formativo. | -Revisión anual |
| Proceso de gestión de prácticas externas | Vicedecana de prácticas | No | | | |
| Proceso de gestión de los recursos materiales y servicios propios del centro | Decano | No | | | |
| Proceso de análisis de los resultados | Comisión de Evaluación | No | | | |
| Proceso de publicación de información sobre | Responsable del SIGC | No | | | |

| | | | |
|---|--|------------------|---|
|  | INFORME ANUAL DE CALIDAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO | |  |
| | AÑO: 2012 | CÓDIGO: PAR_D00X | |

| | | | | | |
|--|---------------------------------------|----|--|---|--|
| titulaciones | | | | | |
| Proceso para garantizar la calidad de los programas formativos | Responsable del SIGC | No | | | |
| Proceso de gestión de la movilidad de estudiantes | Vicedecana Relaciones Internacionales | No | <p>Reunión al inicio y final de curso. Se transmite Información a los alumnos sobre becas de movilidad, correos informativos a alumnado en el extranjero, reuniones con RRSS para discutir convocatorias y convenios, reconocimientos de créditos, Learnings, cartas de recomendación. Reuniones informativas para solicitar becas.</p> <p>*Difusión: a través de diferentes canales: información en papel en tabloneros, Campus Virtual, FaceBook y blog del consejo de alumnos.</p> | Evaluaciones pasadas a los alumnos desde el vicerrectorado. | Más profesorado de diferentes áreas implicado en la comisión y en las acciones gestionadas por este vicedecanato. Ampliación en los próximos 4 años de convenios que se ajusten a la realidad de los grados impartidos en el centro y a la realidad profesional. |
| Proceso de orientación al estudiante | Vicedecana de estudiantes | Si | <p>-Creación del COE (Comisión de orientación al Estudiante)</p> <p>-Puesta en marcha del proyecto piloto del Plan de</p> | | |



| | | | |
|---|--|------------------|---|
|  | INFORME ANUAL DE CALIDAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO | |  |
| | AÑO: 2012 | CÓDIGO: PAR_D00X | |

| | | | | | |
|-------------------------------------|--------------------|----|---|--|--|
| | | | acción tutorial | | |
| Proceso de captación de estudiantes | Adjunta secretaría | Si | <p>Durante el curso 2012 se realizó una campaña publicitaria de los títulos del Centro para las jornadas de puertas abiertas. El SGIC se hizo cargo del diseño y edición de unos dípticos informativos en el que se reflejaban los planes de estudios de los títulos y las dimensiones más relevantes de los mismos. Este material además de utilizarse en esta jornadas sirve como material de difusión en visita a otras instituciones nacionales e internacionales</p> | | |

| | | | |
|---|--|------------------|---|
|  | INFORME ANUAL DE CALIDAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO | |  |
| | AÑO: 2012 | CÓDIGO: PAR_D00X | |

4.- CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DEL AÑO ANTERIOR

| | Acción de Mejora | ¿Implantación? | | | Observaciones (*) |
|---|---|----------------|--------------|----|--|
| | | Sí | Parcialmente | No | |
| 1 | Implicar a los sectores menos implicados hasta el momento, PAS y alumnado, pues solo desde la implicación de todos los agentes que forman el Sistema se podrá llegar a la plena implantación del mismo. | x | | | -Se ha conseguido que el alumnado y el PAS participe en las comisiones y de esta manera se implique en el Sistema. |
| 2 | Abordar los procesos que aun no se han iniciado y coordinar y ordenar las acciones que, de forma impulsiva y algo desordenada, se han iniciado para enmarcarlas dentro de los diferentes procesos y procedimientos de calidad. | | | X | -Se realizan los procesos aunque aún no se han registrado como tal. |
| 3 | Seguir trabajando en la creación de un mismo lenguaje en torno a la calidad para que la comunicación sea fluida y efectiva. | x | | | -Se ha avanzado mucho, principalmente por la mejora de la web. |
| 4 | Desarrollar un programa formativo sobre indicadores y mediciones para la mejora de la calidad en los diferentes sectores implicados, pues las mediciones nos ofrecen una información valiosa y nos indica de forma concreta sobre lo que tenemos que actuar para mejorar la calidad, porque lo que lo que no se mide no se puede mejorar. | | | x | -No hay presupuesto económico para dicho fin |

| | | | |
|---|--|------------------|---|
|  | INFORME ANUAL DE CALIDAD DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO | |  |
| | AÑO: 2012 | CÓDIGO: PAR_D00X | |

5.- PLAN DE MEJORA.

| | Acción de Mejora (descripción) | Responsable de la ejecución | Plazo o momento de ejecución | Observaciones |
|---|---|-----------------------------|------------------------------|--|
| 1 | Elaborar los procesos y procedimientos que quedan pendientes | Comisión de Calidad | Año 2013 | |
| 2 | Actualizar Manual de Calidad | Comisión de Calidad | Año 2013 | |
| 3 | Elaborar un procedimiento de evaluación de fichas 12A | Responsable de calidad | Año 2013 | |
| 4 | Mejorar la web del centro | Responsable de calidad | Año 2013 | |
| 5 | Mejorar en la web la información de las comisiones de calidad de las titulaciones | Responsable de calidad | Año 2013 | La información solicitada tiene el siguiente esquema: miembros, actas, funciones, indicadores, informes, otros documentos, galería fotográfica |
| 6 | Elaboración fichas 12A consensuadas con la Facultad de Educación de Badajoz | Coordinadores de titulación | Año 2013 | |
| 7 | Aprobar un modelo único de acta para las comisiones | Responsable de calidad | Año 2013 | |
| | Implementación de un proyecto de innovación para la inclusión del grupo bilingüe | Responsable de calidad | Año 2013 | |
| | Creación de espacios comunes de trabajo para alumnado y profesorado | Responsable de calidad | Año 2013 | Aula Joaquín Sama Espacio de uso múltiple alumnos Espacios de trabajo en grupo de alumnos |