

	Modelo de actas	
	Comisión Aseguramiento Interno de Calidad del Centro - FFP	

Acta de Comisión Aseguramiento Interno de Calidad del Centro – FFP. VIRTUAL

Fecha: 28/02/2022	Lugar donde se celebra: VIRTUAL	Hora de comienzo: 12:30	Hora de finalización: 13:45
-----------------------------	---	-----------------------------------	---------------------------------------

Relación de asistentes:

Carolina Bringas Molleda (Coordinadora SAIC)
David González Gómez (Decano)
Silvia Pizarro Ruiz (Coordinadora SAIC Educación Infantil)
Juan Antonio Antequera Barroso (Coordinador SAIC Educación Primaria)
Jin Su Jeong (Coordinador CCT Educación Primaria-Bilingüe)
Mariana Solari Maccabelli (Coordinadora CCT Educación Social)
Rubén Arriazu Muñoz (Coordinador CCT Máster Antropología Social MAS)
Benito León del Barco (Coordinador CCT Máster de Investigación en Ciencias Sociales MUI)
Gloria Solís Galán (Coordinadora CCT Máster en Formación del Profesorado en Educación Secundaria MUFPEs)
Miguel Ángel Bejarano Moreno (PAS-Gestor de Calidad)
Rosa Hinojal Gijón (Administradora del Centro)

Miembros de la comisión que excusan su inasistencia: Jesús Valverde Berrocoso (Coordinador CCT Máster Educación Digital MED), Ana Belén García Benito (Coordinadora CCT Máster Enseñanza Portugués-MEPLEH), Francisco Javier Jaraíz Cabanillas (Vicedecano de Planificación Académica)

Orden del día:

1. Aprobación, si procede, de los últimos actas correspondientes a la convocatoria ordinaria virtual de 15/09/2021, y extraordinarias de, 01/10/2021, 05/11/2021, 01/12/2021 y 26/01/2022
2. Aprobación si procede, de los informes anuales de las titulaciones del curso 2020-21 (PR/SO005_D001)
3. Aprobación si procede, del Informe Anual del Centro del curso 2020-21 (PR/ESO005_D002)
4. Aprobación si procede, del Catálogo de indicadores para el curso 2021-22 (P/ES005_D001)
5. Ratificación del plan de publicación de la información sobre titulaciones (P/ES006_D001)
6. Aprobación si procede, de la información a publicar y responsables de la recogida de datos (P/ES006_D002)
7. Ratificación del documento de la información publicada en las formas establecidas en el plan de publicación de la información sobre las titulaciones (P/ES006_D003)
8. Aprobación, si procede, del procedimiento para la elaboración de las memorias de calidad y de las titulaciones (PR/SO005)
9. Ruegos y preguntas

Acuerdos:

1. Se aprueban todas las actas por unanimidad
2. La Responsable de Calidad agradece a todos los miembros de las CCT su esfuerzo para la elaboración de los informes anuales de las titulaciones. Indica que este año, y de acuerdo a las peticiones de los auditores, se han tenido en cuenta los indicadores utilizados por cada comisión, además de los que vienen por defecto en los informes establecidos por el Vicerrectorado de Calidad y Estrategia para reflejarlo en el catálogo de indicadores (P/ES005_D001), que forma parte del punto 4 de la reunión. De este modo, en dicho catálogo están señalados exclusivamente todos los indicadores que este año han utilizado las CCT para la elaboración de sus informes, así como por la propia Responsable de Calidad en la elaboración del Informe Anual del Centro. Asimismo, señala que si se considera que pudiera haber algún indicador importante que pudiera ser incluido en el catálogo, se lo haga saber a la Responsable de Calidad para su inclusión durante el curso 2022/2023. Se aprueban todos los informes por unanimidad.
3. Al igual que los informes anuales de las titulaciones, el informe anual del centro ha sido elaborado y se han analizado los resultados de los procesos y procedimientos, teniendo en cuenta los indicadores que se reflejan en el catálogo. Se aprueba por unanimidad.

4. Sea aprueba por unanimidad el catálogo de indicadores, habiéndose explicado su modificación en los puntos anteriores.
5. Los puntos 5, 6 y 7 relacionados con las evidencias del plan de publicación de las titulaciones (P/ES006_D001, P/ES006_D002, y P/ES006_D003) se aprueban por unanimidad, tras señalar la Responsable de Calidad que se ha procedido a alguna corrección sugerida por los auditores.
6. Si bien todos los procesos y procedimientos han sido actualizados durante el curso 2020/2021, en algunos se está procediendo a realizar algunos cambios a sugerencia de los auditores. En aquellos casos que los cambios no son sustanciales ni implican un cambio de edición, simplemente se modificarán (básicamente corrección de erratas) y se subirán nuevamente al repositorio como se publicarán en la página web del centro. Sin embargo, aquellos otros que, sin necesidad de ser un cambio importante, sí es claramente necesario, se llevará nuevamente a su aprobación por la CCC y la JF. Es el caso del procedimiento para la elaboración de las memorias de calidad y de las titulaciones (PR/SO005). Los auditores señalaron que la información sobre la memoria de calidad de la UEx no procedía reflejarlo en este documento, pues debe hacer alusión a la información que afecta al centro. Atendiendo a esta sugerencia, se procedió a realizar el cambio (eliminación de información sobre la memoria de calidad de la UEx, eliminación por ende de la evidencia que lo refleja y eliminación de esa información en el diagrama de flujo). Se aprueba por unanimidad.
7. El Decano toma la palabra para informar de la composición de la comisión del diseño del plan de estudios de Educación Social, así como Mariana Solari, Coordinadora de la Comisión de Calidad del Grado de Educación Social, explica las propuestas que han sugerido los miembros de su comisión respecto a la composición que debe conformar la comisión que va a trabajar la elaboración del nuevo plan de estudios de Educación Social. Se llevará esa propuesta a la Junta de Facultad para su aprobación.

Agradeciendo a los asistentes su participación, se da por finalizada a la reunión a las 13:45 horas

Fechas de:		Firma
Remisión a los miembros: 04/07/2022	Aprobación: 06/07/2022	
	Fecha publicación en la web: 06/07/2022	