
	Modelo de actas	
	Comisión Aseguramiento Interno de Calidad del Centro - FFP	

<b>Acta de Comisión Aseguramiento Interno de Calidad del Centro – FFP. VIRTUAL</b>			
<b>Fecha:</b> 09/07/2020	<b>Lugar donde se celebra:</b> VIRTUAL	<b>Hora de comienzo:</b>	<b>Hora de finalización:</b>
<b>Relación de componentes:</b> Carolina Bringas Molleda, David González Gómez, Pedro Corcho Sánchez, Francisco Javier Jaraíz Cabanillas, Samuel Sánchez Cepeda, Mariana Solari Maccabelli, Rubén Arriazu Muñoz, Jesús Valverde Berrocoso, Ruperto Menayo Antúnez, Ana Belén García Benito, Beatriz Martín Marín, Rosa Hinojal Gijón, Remedios Collado Castaño, Patricia Castellano García, Jairo Melo Sánchez			
<b>Miembros de la comisión que excusan su inasistencia:</b>			
<b>Orden del día:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprobación, si procede, del último acta</li> <li>2. Revisión y aprobación del cumplimiento de los objetivos propuestos en el curso 2019-2020 y Planificación de la política y objetivos de calidad para el curso 2020-2021</li> </ol>			
<b>Acuerdos:</b>			
<p>La Responsable de Calidad convoca durante el mes de Julio a la comisión de calidad del centro para aprobar el cumplimiento de los objetivos propuestos del curso académico que termina. Y presentar los objetivos a cumplir el curso siguiente. Este año, con la situación excepcional vivida, especialmente en el segundo semestre, no se han podido lógicamente cumplir todos los objetivos que se plantearon. Por ello, ha justificado aquellos que se vieron especialmente afectados. Considerando que convocar una comisión virtual con un único punto puede resultar innecesario, envía por correo electrónico la "convocatoria" con el único punto que sería: Revisión y aprobación del cumplimiento de los objetivos propuestos en el curso 2019-2020, y Planificación de la política y objetivos de calidad para el curso 2020-2021. En relación a la planificación de la política y objetivos para el próximo curso se han dejado los mismos que se tienen en el año en curso, invitando a la propuesta de sugerencias de los miembros de la Comisión. Muestra su deseo y confianza en recuperar la normalidad para el próximo semestre de manera que se puedan cumplir con todos los objetivos. En la misma notificación adjunta el último acta pendiente de aprobación (de la reunión realizada el 22/01/2020), dando un plazo de cuatro días (hasta el 13/07/2020) para presentar cualquier propuesta o negativa a alguno de los puntos. No se reciben propuestas por lo que se aprueba:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. El acta de la reunión celebrada el 22/01/2020</li> <li>2 El cumplimiento de los objetivos propuestos para el curso 2019-20 y la propuesta de los objetivos de calidad para el curso 2020-21</li> </ol>			
<b>Fecha de:</b>		<b>Firma</b>	
Remisión a los miembros: 26/11/2020	Aprobación: 02/12/2020		
	Fecha publicación en la web: 03/12/2020		